

Принято  
решением педагогического  
совета  
протокол  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Согласовано  
Председатель Профсоюза  
Н.Г.Трунова  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ ДО ЦДОД  
Н.Г.Трунова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от 28.02.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке зачета**  
**в муниципальном бюджетном образовательном**  
**учреждении дополнительного образования**  
**«Центр дополнительного образования детей» с.Становое**  
**результатов освоения обучающимся учебных предметов,**  
**дополнительных общеразвивающих программ**  
**в других организациях,**  
**осуществляющих образовательную деятельность**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке зачета в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Становлянского района результатов освоения обучающимся учебных предметов, дополнительных общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» с.Становое

1.2. Положение разработано в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, дополнительных общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).

1.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, дополнительных общеразвивающих программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

обучающихся по индивидуальному учебному плану в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» с.Становое (далее – Центр);

- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций в Центр;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Центра.

1.4. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по дополнительным образовательным программам.

1.5. Освоение обучающимися учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в Центре в соответствии с утвержденным расписанием.

1.6. Зачет результатов освоения обучающимся любых учебных предметов по дополнительным образовательным программам осуществляется в полном объеме.

## **II. Порядок зачета результатов освоения учебных предметов, дополнительных образовательных программ**

2.1. Для зачета результатов освоения учебных предметов обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся пишут на имя директора Центра заявление, в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя;
- название предмета (предметов), образовательной программы, по которой проходил обучение;
- год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- результат итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

2.2. При подаче заявления законный представитель обучающегося предъявляет документ, удостоверяющий личность.

2.3. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (если организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которой обучающийся проходил обучение, выдает подобный документ), содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов) образовательной программы;
- год (годы) изучения;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- результат итогового или промежуточного контроля.

2.4. По результатам рассмотрения заявления директор Центра принимает одно из следующих решений:

2.4.1. засчитать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с возможностью зачисления обучающегося в группу, соответствующую уровню знаний, умений и навыков обучающегося (группы 2-го и последующих годов обучения);

2.4.2. не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

2.5. О принятом решении директор Центра информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

2.6. В случае принятия решения, указанного в п. 2.4.1., директор Центра издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета; в случае принятия решения, указанного в п. 2.4.2., директор Центра ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

### **III. Заключительные положения**

3.1. Изменение, корректировка отдельных пунктов Положения производится на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора Центра.

3.2. Выполнение Положения является обязательным для всех участников образовательных отношений Центра.